



ФЕДЕРАЛЬНАЯ АНТИМОНОПОЛЬНАЯ СЛУЖБА

П Р И К А З

28.06.2012

№ 448

Москва

**Об утверждении Плана противодействия коррупции Федеральной  
антимонопольной службы на 2012-2013 гг.**

В целях реализации положений Указа Президента Российской Федерации от 13.03.2012 №297, а также снижения коррупционных рисков в деятельности ФАС России и его территориальных органов

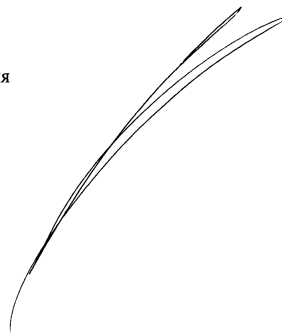
п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить прилагаемый План противодействия коррупции Федеральной антимонопольной службы на 2012-2013 гг.
  2. Ответственным координатором реализации Плана противодействия коррупции Федеральной антимонопольной службы на 2012-2013 гг. назначить Управление административной реформы и контроля платных государственных услуг (Солонцова Л.В.).
  3. Начальникам структурных подразделений центрального аппарата и руководителям территориальных органов Федеральной антимонопольной службы один раз в полугодие, не позднее 15 числа последнего месяца отчетного полугодия представлять информацию о ходе исполнения Плана противодействия коррупции Федеральной антимонопольной службы на 2012-2013 гг. ответственному координатору.
  4. Ответственному координатору по итогам полугодия информировать руководителя ФАС России о ходе реализации Плана противодействия коррупции Федеральной антимонопольной службы на 2012-2013 гг.
-

5. Признать утратившим силу приказ ФАС России от 22.10.2010 № 596 «Об утверждении Плана противодействия коррупции Федеральной антимонопольной службы на 2011-2012 гг.».

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Временно исполняющий  
обязанности руководителя

A handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping, sweeping strokes that form a stylized, curved shape.

А.Ю. Цариковский

Приложение  
к приказу ФАС России  
от 28.06.2012 г. № 448

**План противодействия коррупции Федеральной антимонопольной службы на 2012-2013 гг.**

| № п/п | Мероприятия  | Ответственные исполнители  | Срок исполнения   | Ожидаемый результат  |
|-------|--|--|---|--|
| 1.    | <b>Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданским служащими ФАС России ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение</b> |  |   |  |
| 1.1.  | Обеспечение действенного функционирования комиссий Федеральной антимонопольной службы и ее территориальных органов по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов   | Управление государственной службы<br><br>Территориальные органы ФАС России | В течение всего периода<br><br><br>01.12.2012<br>01.12.2013 | Урегулирование конфликта интересов в отношении федеральных государственных гражданских служащих ФАС России и ее территориальных органов (далее - гражданские служащие ФАС России), принятие мер по обеспечению соблюдения гражданскими служащими требований к служебному поведению.<br><br>Обсуждение итогов работы на заседании Президиума коллегии ФАС России. |

| № п/п | Мероприятия   | Ответственные исполнители  | Срок исполнения         | Ожидаемый результат   |
|-------|---|--|-------------------------|---|
| 1.2.  | Обеспечение усиления работы отдела по противодействию коррупции ФАС России и должностных лиц территориальных органов ФАС России, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений  | Управление государственной службы<br><br>Территориальные органы ФАС России | 01.09.2012              | Доклад о проделанной работе председателю президиума Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции и в Минздравсоцразвития России. |
| 1.3.  | Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения федеральными государственными служащими ФАС России ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков, и порядка сдачи подарка, а также применение соответствующих мер ответственности | Управление государственной службы<br><br>Территориальные органы ФАС России | 01.03.2013              | Проведение проверок в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации. Принятие мер дисциплинарной ответственности.             |
| 1.4.  | Осуществление контроля исполнения федеральными государственными служащими ФАС России обязанности по уведомлению о выполнении иной оплачиваемой работы   | Управление государственной службы<br><br>Территориальные органы ФАС России | В течение всего периода | Проведение проверок в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации. Принятие мер дисциплинарной ответственности.             |
| 1.5.  | Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений руководителя ФАС России (руководителя территориального органа ФАС России) о фактах обращения в целях   | Управление государственной службы<br><br>Территориальные                   | В течение всего периода | Регистрация уведомлений и проверка сведений о случаях обращения к гражданскому служащему ФАС России в   |

| № п/п | Мероприятия  | Ответственные исполнители  | Срок исполнения          | Ожидаемый результат  |
|-------|--|--|--------------------------|--|
|       | склонения гражданских служащих ФАС России к совершению коррупционных правонарушений  | органы ФАС России  |                          | связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений или о ставших известными фактах обращения к иным государственным гражданским служащим каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений. |
| 1.6.  | Организация систематического проведения оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации ФАС России своих функций, и внесение уточнений в Перечень должностей федеральной государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие ФАС России обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | Управление государственной службы<br><br>Правовое управление<br><br>Управление административной реформы и контроля платных государственных услуг | 01.10.2012<br>01.10.2013 | Аналитическая записка руководителю ФАС России о выявлении коррупционных рисков, возникающих при реализации ФАС России своих функций. Приказ ФАС России о внесении изменений в Перечень должностей, утвержденный приказом ФАС России от 15.07.2010 № 403.                                       |

| № п/п | Мероприятия  | Ответственные исполнители   | Срок исполнения | Ожидаемый результат   |
|-------|--|---|-----------------|---|
| 1.7.  | Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности государственной службы категории «руководители» в ФАС России, и осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применение мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации, и организация обсуждения вопроса о состоянии этой работы и мерах по ее совершенствованию на заседаниях Президиума коллегии ФАС России | Управление государственной службы<br><br>Территориальные органы                                       | 01.12.2012      | Проведение проверок в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации.<br>Доклад на Президиуме коллегии ФАС России о работе по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в ФАС России.<br>Решения Президиума коллегии ФАС России. |
| 1.8.  | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению федеральными государственными служащими ФАС России ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции, а также ограничений, касающихся получения подарков. Проведение мероприятий, направленных на формирование негативного отношения к дарению подарков указанным служащим в связи с исполнением ими служебных обязанностей.                | Управление государственной службы<br><br>Территориальные органы                                       | 01.03.2013      | Письма в ТО, селекторные семинары с участием представителей центрального аппарата и ТО ФАС России, консультации.  |
| 1.9.  | Организация правового просвещения государственных служащих ФАС России по антикоррупционной тематике  | Управление государственной службы<br><br>Правовое управление<br><br>Территориальные органы ФАС России | 01.03.2013      | План семинаров-совещаний ФАС России на 2012 и 2013 гг.<br>Реализация мероприятий указанных планов.  |

| № п/п | Мероприятия  | Ответственные исполнители  | Срок исполнения   | Ожидаемый результат  |
|-------|--|--|---|--|
| 1.10. | Принятие нормативного правового акта ФАС России, обязывающего лиц, замещающих должности федеральной государственной службы в ФАС России, сообщать о получении ими подарка в связи с исполнением служебных обязанностей | Управление государственной службы<br><br>Правовое управление               | В 3-месячный срок после издания Правительством Российской Федерации типового нормативного акта по данному вопросу | Приказ ФАС России «О подарках государственных служащих ФАС России в связи с исполнением ими служебных обязанностей».   |
| 1.11. | Обеспечение прохождения повышения квалификации государственными служащими ФАС России, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции   | Управление государственной службы<br><br>Территориальные органы ФАС России | 01.12.2012<br>01.12.2013  | Повышение квалификации государственных служащих ФАС России, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в образовательных учреждениях, реализующих соответствующие образовательные программы по государственному заказу. |
| 1.12. | Организация работы по формированию кадрового резерва ФАС России и повышение эффективности его использования  | Управление государственной службы<br><br>Территориальные органы ФАС России | В течение всего периода   | Включение в кадровый резерв ФАС России и кадровый резерв территориальных органов осуществляется на конкурсной основе для своевременного замещения вакантных должностей в соответствии с квалификацией и опытом работы.                                     |
| 1.13. | Обеспечение внедрения в практику механизма ротации гражданских служащих категории «руководители» территориальных органов ФАС   | Управление государственной службы  | В течение всего периода   | Перевод гражданских служащих категории «руководители»  |

| № п/п     | Мероприятия   | Ответственные исполнители   | Срок исполнения         | Ожидаемый результат   |
|-----------|---|---|-------------------------|---|
|           | России  |   |                         | территориальных органов ФАС России на другие должности в территориальных органах.   |
| <b>2.</b> | <b>Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности ФАС России, мониторинг коррупционных рисков и их устранение</b>  |   |                         |   |
| 2.1.      | Осуществление антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов, нормативных правовых актов и иных документов ФАС России в целях выявления с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики коррупциогенных факторов и устранение таких факторов, в том числе обеспечения участия независимых экспертов в проведении антикоррупционной экспертизы | Правовое управление<br><br>Структурные подразделения<br><br>Административное управление | В течение всего периода | Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов, проектов нормативных правовых актов и иных документов, разработанных ФАС России.<br><br>Размещение на сайте ФАС России проектов нормативных правовых актов и иных документов, разработанных ФАС России, в целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы. |
| 2.2.      | Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции в ФАС России   | Управление государственной службы<br><br>Административное управление                    | В течение всего периода | Направление запросов в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-разыскной деятельности». Направление в установленном порядке  |



| №<br>п/п | Мероприятия   | Ответственные<br>исполнители                                 | Срок исполнения         | Ожидаемый результат  |
|----------|---|--|-------------------------|--|
|          |   |  |                         | запросов в правоохранительные органы, органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или государственного служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации; о соблюдении государственным служащим требований к служебному поведению. |
| 2.3.     | Внедрение в деятельность федерального органа исполнительной власти инновационных технологий государственного управления и администрирования | Управление информационных технологий<br><br>Административное | В течение всего периода | Обеспечение функционирования пилотного варианта системы централизованного учета рассмотрения ходатайств,   |

| № п/п | Мероприятия   | Ответственные исполнители   | Срок исполнения | Ожидаемый результат   |
|-------|---|---|-----------------|---|
|       |   | управление<br>Управление делами                                     |                 | представляемых в ТО ФАС России, системы оперативного контроля стадий рассмотрения дел о нарушении антимонопольного законодательства и дел об административных правонарушениях.  |
| 2.4.  | Обеспечение внедрения и действенного функционирования электронного взаимодействия с гражданами и организациями в рамках предоставления государственных услуг ФАС России | Управление информационных технологий<br>Административное управление | Декабрь 2013 г. | Выполнение мероприятий III-IV этапов Плана ФАС России по переходу на оказание государственных услуг (функций) в электронном виде (утв. приказом ФАС России от 30.08.10 № 482), в том числе реализация возможности подачи заявок на оказание услуги в электронном виде, а также информирования о ходе оказания услуг и результатах исполнения. |
| 2.5.  | Обеспечение внедрения и действенного функционирования единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов          | Управление информационных технологий<br>Управление делами           | Август 2012 г.  | Внедрение системы электронного документооборота в центральном аппарате ФАС России (СЭД ФАС). Повышение исполнительской дисциплины в центральном аппарате ФАС России.  |

| № п/п | Мероприятия   | Ответственные исполнители   | Срок исполнения         | Ожидаемый результат  |
|-------|---|---|-------------------------|--|
| 2.6.  | Совершенствование условий, процедур и механизмов государственных закупок, осуществляемых ФАС России   | Управление делами<br><br>Аналитическое управление   | 01.12.2013              | Увеличение доли государственных закупок, осуществляемых ФАС России путем проведения процедур на электронных площадках.   |
| 2.7.  | Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в деятельности по размещению государственных заказов и устранение выявленных коррупционных рисков  | Управление государственной службы<br><br>Управление контроля размещения государственного заказа | В течение всего периода | Проведение проверок в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации.<br><br>Принятие мер дисциплинарной ответственности.                       |
| 2.8.  | Подготовка предложений по повышению престижа государственной гражданской службы в антимонопольных органах в части оптимизации структуры, численности и денежного содержания их сотрудников; использованию денежных средств федерального бюджета, выделяемых ФАС России на улучшение материально-технического обеспечения рабочих мест в целях более эффективного исполнения должностными лицами профессиональных (должностных) обязанностей; совершенствованию практики применения социальных гарантий, предусмотренных законодательством для федеральных государственных гражданских служащих (в частности по медицинскому страхованию, обеспечению жильем, медицинскому обслуживанию и т.д.). | Управление государственной службы<br><br>Финансовое управление                                  | В течение всего периода | Повышение мотивации государственных гражданских служащих по исполнению обязанностей и, соответственно, выполнение установленных показателей по основным функциям ФАС России. |

| № п/п | Мероприятия   | Ответственные исполнители  | Срок исполнения         | Ожидаемый результат  |
|-------|---|--|-------------------------|--|
| 3.    | <b>Взаимодействие ФАС России с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности ФАС России</b>                                    |  |                         |  |
| 3.1.  | Обеспечение размещения на официальном Интернет-сайте ФАС России информации об антикоррупционной деятельности Службы, ведение специализированного подраздела «Противодействие коррупции»   | Административное управление<br><br>Управление государственной службы<br><br>Управление административной реформы и контроля платных государственных услуг | В течение всего периода | Размещение в указанном разделе информации о нормативных правовых актах ФАС России по противодействию коррупции, деятельности Комиссии ФАС России по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, проводимых мероприятиях по противодействию коррупции в ФАС России. |
| 3.2.  | Осуществление мер по созданию эффективной системы обратной связи, позволяющей корректировать проводимую антикоррупционную работу на основе информации о ее результативности, полученной от населения и институтов гражданского общества | Управление государственной службы<br><br>Административное управление<br><br>Управление административной реформы и контроля платных государственных услуг | 01.03.2013              | Введение учета обращений о признаках коррупции в антимонопольных органах. Проведение проверок в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации. Принятие мер дисциплинарной ответственности. Публикация сведений о принятых решениях на сайте   |

| № п/п | Мероприятия  | Ответственные исполнители   | Срок исполнения                          | Ожидаемый результат  |
|-------|--|---|--|--|
|       |  |   |  | ФАС России.<br>Результаты социологических опросов.<br>Принятие решений организационно-распорядительного характера.   |
| 3.3.  | Обеспечение функционирования «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции, а также обеспечение возможности взаимодействия граждан с ФАС России с использованием компьютерных технологий в режиме «он-лайн» | Управление государственной службы<br><br>Управление делами<br><br>Административное управление<br><br>Управление информационных технологий | В течение всего периода                  | Анализ и обобщение обращений граждан и организаций о коррупционных проявлениях в ФАС России, поступивших по «телефону доверия» и через форму обратной связи на сайте ФАС России.<br>Выявление коррупционных рисков, подготовка отчета руководителю ФАС России. |
| 3.4.  | Обобщение практики рассмотрения полученных в разных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции в ФАС России и повышение результативности и эффективности этой работы                        | Управление государственной службы<br><br>Управление делами  | Каждое полугодие в течение всего периода | Аналитический отчет руководителю ФАС России.   |
| 3.5.  | Обеспечение эффективного взаимодействия ФАС России с институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции   | Управление государственной службы<br><br>Управление административной реформы и контроля платных государственных услуг                     | 01.04.2013                               | Участие в мероприятиях по вопросам противодействия коррупции.<br>Функционирование общественно-консультативных и экспертных советов ФАС России и ее   |

| № п/п | Мероприятия   | Ответственные исполнители  | Срок исполнения   | Ожидаемый результат  |
|-------|---|--|---|--|
|       |   | <p>Управление контроля органов власти</p> <p>Заинтересованные структурные подразделения</p> <p>Территориальные органы ФАС России</p> |   | <p>территориальных органов. Рекомендации по устранению коррупционных рисков в центральном аппарате и ТО ФАС России.</p>                            |
| 3.6.  | <p>Обеспечение эффективного взаимодействия ФАС России со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых ФАС России</p> | <p>Административное управление</p>   | <p>В течение всего периода</p>  | <p>Публикации на сайте ФАС России и в СМИ о ходе реализации антикоррупционных мероприятий в ФАС России, целях и задачах Службы в данной сфере.</p> |
| 3.7.  | <p>Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в ФАС России и организация проверки таких фактов</p>   | <p>Административное управление</p> <p>Управление государственной службы</p>  | <p>Ежедневно в течение всего периода</p> <p>Каждое полугодие в течение всего периода</p>              | <p>Обзор публикаций СМИ о фактах проявления коррупции в ФАС России.</p> <p>Аналитический отчёт руководителю ФАС России о результатах проверок.</p> |
| 4.    | <p><b>Мероприятия, направленные на противодействие коррупции в Федеральной антимонопольной службе с учётом специфики ее деятельности</b></p>  |  |   |  |
| 4.1.  | <p>Совершенствование контрольно-надзорных и разрешительных функций и государственных услуг ФАС России и оптимизация порядка их исполнения/предоставления</p>  | <p>Правовое управление</p> <p>Аналитическое управление</p> <p>Управление</p>   | <p>В соответствии с ежегодными планами мероприятий ФАС России по повышению качества и доступности</p> | <p>Приказы ФАС России об утверждении и(или) внесении изменений в административные регламенты исполнения государственных функций</p>                |

| № п/п | Мероприятия  | Ответственные исполнители   | Срок исполнения   | Ожидаемый результат   |
|-------|--|---|---|---|
|       |  | <p>административной реформы и контроля платных государственных услуг</p> <p>Управление информационных технологий</p> <p>Ответственные структурные подразделения</p>                           | <p>предоставления государственных услуг (функций)</p> <p>В соответствии в Планом перехода на оказание государственных функций и государственных услуг ФАС России, утвержденным приказом ФАС России от 30.08.2010 №482</p> | <p>ФАС России.</p> <p>Осуществление мероприятий по переходу на исполнение государственных функций ФАС России в электронном виде.</p>  |
| 4.2.  | Внедрение административных регламентов по исполнению государственных функций (услуг) ФАС России, проведение анализа их внедрения | <p>Структурные подразделения</p> <p>Территориальные органы ФАС России</p> <p>Управление административной реформы и контроля платных государственных услуг</p> <p>Аналитическое управление</p> | <p>Январь 2012 г.,<br/>Июль 2012 г.,<br/>Январь 2013 г.,<br/>Июль 2013 г.,<br/>Январь 2014 г.</p> <p>Февраль 2012 г.,<br/>Август 2012 г.,<br/>Февраль 2013 г.,<br/>Август 2013 г.,<br/>Февраль 2014 г.</p>                | <p>Отчетность о внедрении административных регламентов.</p> <p>Аналитическая записка руководителю ФАС России о внедрении антимонопольными органами административных регламентов исполнения государственных функций ФАС России</p> |
| 4.3.  | Проведение совещаний с руководителями кадровых служб и руководителями подразделений кадровых служб по профилактике коррупционных | Управление государственной службы   | Каждое полугодие в течение всего периода  | Тематические совещания, селекторные совещания, консультации.  |

| № п/п | Мероприятия  | Ответственные исполнители  | Срок исполнения | Ожидаемый результат  |
|-------|--|--|-----------------|--|
|       | и иных правонарушений ФАС России и ее территориальных органов по вопросам организации исполнения положений законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции  | Правовое управление  |                 |  |
| 4.4.  | Осуществление мер по кадровому укреплению подразделений, в функциональные обязанности которых входит участие в международном сотрудничестве по вопросам противодействия коррупции  | <p>Управление государственной службы</p> <p>Финансовое управление</p> <p>Управление международного экономического сотрудничества</p> <p>Управление административной реформы и контроля платных государственных услуг</p> | 01.04.2013      | Проведение встреч, стажировок в международных организациях по вопросам противодействия коррупции. Подготовка предложений и отчеты о реализации антикоррупционных мероприятий.  |
| 4.5.  | Реализация мероприятий Указа Президента Российской Федерации от 13.03.2012 №297 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2012-2013 годы и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции» | <p>Управление контроля размещения государственного заказа</p> <p>Правовое управление</p>   | 01.12.2013      | <p>Внедрение Федеральной контрактной системы.</p> <p>Внедрение в установленном порядке ограничений на совершение сделок между государственными структурами и коммерческими организациями, в которых крупными акционерами или</p> |



| № п/п | Мероприятия  | Ответственные исполнители   | Срок исполнения         | Ожидаемый результат  |
|-------|--|---|-------------------------|--|
|       |  |   |                         | руководящими работниками являются близкие родственники руководителей соответствующих государственных структур.   |
| 4.3.  | Совершенствование контрольно-надзорных и разрешительных функций федеральных органов исполнительной власти и оптимизация предоставления ими государственных услуг | Управление административной реформы и контроля платных государственных услуг<br><br>Ответственные структурные подразделения | В течение всего периода | Протоколы заседаний рабочей группы по вопросам оптимизации структуры и функций федеральных органов исполнительной власти, руководство деятельностью которых осуществляет Правительство Российской Федерации, а также подведомственных им федеральных служб, федеральных агентств и иных организаций. |
| 4.4.  | Размещение на сайте ФАС России разъяснений законодательства в установленных сферах деятельности  | Административное управление<br><br>Правовое управление<br><br>Управление контроля ЖКХ, строительства и природных ресурсов   | В течение всего периода | Размещённые на сайте ФАС России разъяснения законодательства.  |
| 4.5.  | Участие ФАС России в деятельности МФЦ  | Управление административной реформы и контроля платных государственных услуг<br><br>Территориальные органы ФАС России       | В течение всего периода | Соглашения между ФАС России и региональными органами власти о взаимодействии в рамках деятельности МФЦ   |